

# 영도 도시기록자 콘텐츠 제작 공모 사업

영도문화도시센터는 영도 문화유산 활용과 콘텐츠 제작자의 활동 경험을 증진하기 위하여 도시기록자 콘텐츠 제작 공모 사업을 추진합니다. 매력적인 도시, 영도를 함께 만들어 갈 콘텐츠 기획자의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2024. 4. 8.

영도문화도시센터 센터장

## 1. 공모 개요

- 공 모 명: 2024년 도시기록자 콘텐츠 제작 지원 사업
- 공모기간: 2024. 4. 8.(월) - 4. 28.(일) 자정까지 ※ 시간 엄수
- 지원대상: 영도 문화유산을 활용할 콘텐츠 기획자
- 필수조건: 사업자등록증 혹은 고유번호증을 가진 개인/단체
- 우대조건: 영도 문화유산 콘텐츠 제작 경험이 있는 개인/단체
- 공모요약

활동 주제	문화 상품	여행 상품
활동 내용	영도 문화유산을 활용한 문화 상품 제작 ※ 문화 상품이란? 문화유산 기반의 이윤 창출 가능한 상품화 물품	영도 문화유산을 활용한 대평동 여행 상품 제작 ※ 여행 투어란? 대평동 문화유산 기반의 이윤 창출 가능한 여행 서비스
지원 규모	<u>최대 400만원</u> <u>~ 최소 250만원, 10팀</u>	<u>팀별 1,000만원, 2팀</u>
필수 활동	- 문화 상품 제작•판매를 위한 일체 활동 - 공통 활동 참여 ※ 2p 참고	- 여행 상품 기획•운영을 위한 일체 활동 - 공통 활동 참여 ※ 2p 참고
활동 기간	2024. 05. 13.(월) ~ 11. 13.(수), 6개월	

- 활동 혜택: 전문가 컨설팅 지원, 콘텐츠 홍보 지원 및 팝업 스토어 연계 등

## 2. 신청 내용

□ **신청방법:** 이메일(ydartcity@naver.com) 제출

※ 제출 파일명 : 지원유형\_대표자명(팀이름)\_지원신청서

ex) 문화상품\_전준우(롯데자이언츠)\_지원신청서

□ **제출서류:** 지원신청서, 활동계획서, 증빙자료, 개인정보 수집 및 활용 동의서

## 3. 선정 내용

□ **평가방법:** 서류 심사

□ **평가기준:** 지역자원 연계성(40점), 시장성(30점), 향후 활용계획(20점), 창의성(10점)

□ **결과발표:** 2024. 5. 7.(화) 16시, 영도문화도시센터 홈페이지 및 SNS 발표

## 4. 공통 활동

□ 운영 내용

○ 오리엔테이션(5월): 활동 전, 사업을 안내하는 오리엔테이션

○ 컨설팅 (5 ~ 7 월 ): 콘텐츠 및 참여자의 사업 고도화를 위한 전문가 컨설팅

○ 콘텐츠 팝업(10월): 생산된 콘텐츠를 관람객 대상 판매해보는 콘텐츠 팝업

### 콘텐츠 팝업(안)

※ 영도다리축제 연계

- 운영일정: 2024. 10. 11. ~ 10. 13.(3일간) 11:00 ~ 19:00 \*변경될 수 있음

- 운영장소: 영도구 일원

- 운영내용

1) 문화 상품: 축제 기간 중, 상품 판매를 위한 부스 운영

※ 운영 기간 중, 1인 이상(운영 인력) 참여 및 프로그램 진행 필수

※ 홍보, 이벤트, 프로그램 구성 및 기획은 참여팀에서 진행

2) 여행 상품: 축제 기간 중, 여행 투어 진행을 위한 참여자 모집 및 투어 1회 이상 운영

- 유의사항: 기타 세부 내용(운영 방법 등)은 공모 선정 후 추후 안내 예정

□ 운영 일정

5월	6월	7월	8월	9월	10월
콘텐츠 제작 활동					
전문가 컨설팅			콘텐츠 팝업		

## **5-1. 문화 상품 세부 내용**

### **□ 모집 내용**

- 활동 주제: 영도를 배경으로 한 모든 주제
- 지원 규모: 지원금 최대 4,000,000원~최소 2,500,000원, 10팀 ※ 차등 지급
- 활동 내용: 영도 문화유산을 활용한 문화상품 제작  
※ 문화 상품이란? 문화유산 기반의 이윤 창출 가능한 상품화 물품

### **□ 필수 활동**

- 문화 상품 제작 · 판매를 위한 일체 활동
- 도시기록자 콘텐츠 제작 지원 사업 공통 활동 참여

## **5-2. 여행 상품 세부 내용**

### **□ 모집 내용**

- 활동 주제: 영도 대평동을 배경으로 한 모든 주제
- 지원 규모: 지원금 팀별 10,000,000원, 2팀
- 활동 내용: 영도 문화유산을 활용한 대평동 여행 상품 제작  
※ 여행 상품이란? 대평동 문화유산 기반의 이윤 창출 가능한 여행 서비스

### **□ 필수 활동**

- 여행 투어 기획 및 운영(5회 이상)를 위한 일체 활동
- 도시기록자 콘텐츠 제작 지원 사업 공통 활동 참여

## **6. 유의 사항**

### **□ 선정 제외 대상**

- 해당 공고 이전 완성 또는 출시, 상용화된 콘텐츠로 참여하는 경우
- 단체 및 기관의 홍보용 상품을 제작하려는 경우
- 모작, 표절 등의 저작권 우려가 있는 경우

### **□ 제작 지원금 관련**

- 문화 상품의 경우 팀별 차등 지급에 따라, 선정 시 지원금이 조정될 수 있습니다.

- 제작 지원금은 전자계산서 혹은 현금영수증 발행을 통해 진행됩니다. 따라서 예산계획서에는 부가가치세가 포함될 수 없습니다.
- 제작 지원금은 1차(50%, 활동 중반), 2차(50%, 활동 종료 후)에 나누어 지급됩니다.

#### □ 저작권 관련

- 생산된 콘텐츠의 저작재산권은 참여자가 가지는 것을 원칙으로 하되, 센터는 콘텐츠에 대해 사용권(이용 허락)을 가집니다. 이에 따라 센터에서 운영하는 행사, 홍보 등에 활용될 수 있습니다.
- 참여자는 생산 콘텐츠의 사업화 시, 해당 상품의 주요 크레딧 및 홍보물에 '영도문화도시센터 도시기록자 콘텐츠 제작 지원' 사실을 기재해야 합니다.

## 7. 문 의 처

- 문 의 처: 영도문화도시센터 도시팀 ( 051-418-1863)
- 문의시간: 평일 10:00~19:00 ※ 중식(12~13시) 및 주말 · 공휴일 제외

# 영도 도시기록자 콘텐츠 제작 공모 사업

## 예산 사용 가이드

항 목	내 용
기획비	전체 예산의 20% 책정 가능
제작비	<p>재료 비용 및 소모품 구입 비용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 콘텐츠 제작 및 운영에 필요한 직/간접적인 재료 구매비</li><li>- 콘텐츠 제작 및 운영에 필요한 기기/장비의 임차비</li><li>- 콘텐츠 제작 및 운영에 필요한 외주 가공비 및 디자인/설계비</li></ul> <p>*콘텐츠 제작을 위해 필요한 공정을 외부업체에 의뢰하는 비용</p>
운영비	<p>강사 비용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 강사 1명 당, 1일 최대 3시간만 인정</li></ul> <p>※ 지급 한도 내에서 교통비 실비 지급/ 지급 한도: KTX 일반실 기준</p> <p>※ 2024 부산인재개발원 강사비 수당기준 지급에 따름</p> <p>자문 비용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 전문가 1명당, 1일 최대 2시간만 인정</li><li>- 시간당 최대 100,000원 책정 가능</li></ul> <p>※ 주민 대상 인터뷰 진행 시, 사례비 또는 상품권 지급 가능/ 1인 최대 30,000원</p> <p>대관 비용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 콘텐츠 운영을 위한 장소 대관비</li></ul> <p>체험 비용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 콘텐츠 운영을 위한 체험비 ※ 깡깡이유람선 체험비 등</li></ul> <p>스태프 비용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 시급으로 계산하며 1시간 9,900원 기준, 8시간 근무 시 식사비 10,000원 지급</li></ul>
홍보비	<p>홍보물 비용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 상품 마케팅에 활용할 웹이미지, 책자, 팜플릿 등 디자인 및 제작비</li><li>- 기록 및 판매활동을 위한 사진, 영상 촬영 및 편집비 등</li><li>- 참가자 모집 및 제품 마케팅을 위한 유료 홍보비 등</li></ul>
회의비	<p>회의 비용: 전체 예산의 10% 책정 가능</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 회의 및 프로젝트 추진을 위한 관련자와의 식사 및 다과비</li><li>- 식사비 1인당 1일 1회 12,000원씩 책정 가능</li></ul>

### ※ 유의사항

- **예산 계획서 내 부가세 편성 X**
- **지출불가 항목:** 프로젝트와 무관한 예산 및 자산 취득성 물품은 편성할 수 없음  
예) 고가의 카메라, 노트북 등 구입 불가(단, 필요시 기간 내 기자재 대여 가능)  
예) 디자인 프로그램 구입 불가(단, 필요 기간 내 디자인 유료 서비스 이용 가능)
- 안내된 항목 외 작성자가 필요하다 판단할 경우 작성 가능