

## 2021년 제2회 서울 전시회 기획 공모전 공고

전시산업발전법 및 서울특별시 마이스(MICE)산업 육성에 관한 조례에 의거, 《서울특별시 공고 제2021-1020호 2021년 서울특별시 마이스(MICE) 산업 지원계획 공고》의 일환사업으로 “2021년 제2회 서울 전시회 기획 공모전”을 공고하고자 하오니 적극적인 관심과 참여 바랍니다.

2021년 5월 31일  
서울특별시장

### □ 공모목적

- 공모전을 통해 성장가능성이 있는 서울시만의 특화된 서울형 신규전시회 발굴
- 발굴된 전시회에 대한 지속적인 육성을 통해 서울시 대표전시회로 성장 유도
- 해외바이어가 스스로 찾아오는 서울시 대표전시회를 통해 서울관광산업에 이바지

### □ 공모전 개요

- 명 칭 : 2021년 제2회 서울 전시회 기획 공모전

※ 2021년 서울특별시 마이스(MICE) 산업 지원계획 공고(제2021-1020호)의 전시회 기획단계에 해당

- 목 적 : 신규전시회 발굴을 통한 서울시를 대표할 전시회 육성
- 공모분야 : 신규전시회 기획
- 지원자격 : (업 종) 전시주최·기획 및 행사대행업  
(소재지) 서울시

※ 사업자등록증 내 상기내용 명기되어야함

※ 단, 전시회 개최 이력이 있는 협·단체는 지원 가능함 (개최 이력 증빙서류 필수 제출)

- 선정건수 및 상금 : 5건, 총 5천만원 (건당 1천만원 지원)
- 주 최 : 서울특별시
- 주 관 : (재)서울관광재단, (사)한국전시산업진흥회

## 공모 세부내용

### ○ 공모분야 : 아래 조건에 해당하는 신규전시회

- 1) 오프라인 전시회 (B2B 전시회 및 B2B·B2C 혼합전시회 \*)
- 2) 온·오프라인 병행 전시회
- 3) 온라인 전시회 \*\*

\* B2B·B2C 혼합전시회 정의

- 정의 : 상거래와 무역을 목적으로 바이어, 업계종사자 등이 참가하고, 일반인 대상으로 제품소개 및 홍보활동을 하는 전시회

\*\* 온라인 전시회

- 정의 : 아래 내용을 모두 포함하는 경우

- ① 해당 전시회 정보 전달
- ② 참가기업 소개
- ③ 참가업체, 바이어, 참관객 간 비대면 거래 가능
- ④ 온라인 부대행사(세미나, 포럼) 기획 및 개최
- ⑤ 참관객 등록(회원가입 등) 시스템 보유

### ○ 공모내용

#### - 필수작성 내용

구 분	내 용
참가명	한글 및 영문 명시 ※ 공정한 평가를 위해 소속 회사명 드러나지 않도록 작성
기획개요	추진 배경, 제안 사유, 기대효과 등
기획내용	<ul style="list-style-type: none"><li>- 전시회 유형 (오프라인, 온·오프라인 병행, 온라인)</li><li>- 전시회 개요(전시회명, 전시장소, 전시기간, 주최·주관·후원기관, 주요품목 등)</li><li>- 예상 규모(전시면적, 부스 수, 참가업체 수, 참관객 수, 해외바이어 수 등)</li><li>- 전시회 홍보 계획(국내·외, 온·오프라인 등)</li><li>- 전시회 구성(전시회 Layout, 품목별 관구성, 칸퍼런스 등 부대행사 기획, 서울시 관광연계 프로그램, 서울시 유니크배뉴 활용 프로그램 기획 등)</li></ul>
수행내용	수행체계(조직도, 수행인원, 경력 등) 내용 포함 ※ 기획서 내에 회사명/이름 기재 불허
예산관리	사업비 규모(예상 수입 및 지출 항목 기재), 이익금 재투자 방안 등

※ 선정기준 내 세부심사내용을 확인하여 기획서 내 기재 요망

## - 공모조건

### ① (필수) 서울 소재 전시회 개최

※ (오프라인 전시회) aT Center, Coex, DDP, SETEC 내 개최

\* 온라인 병행 전시회도 포함

(온라인 전시회) 서울 관광명소 콘셉트의 홈페이지 구성 및 관광 연계  
프로그램 기획 필수

### ② (중점) 서울 6대 스마트 전략산업 및 정부 핵심 신산업 5대 분야의 전시회 기획

#### \* 서울 6대 스마트 전략산업

- ① 사물인터넷
- ② 인공지능/빅데이터
- ③ 바이오·헬스
- ④ 문화콘텐츠
- ⑤ 펀테크
- ⑥ 스마트 인프라

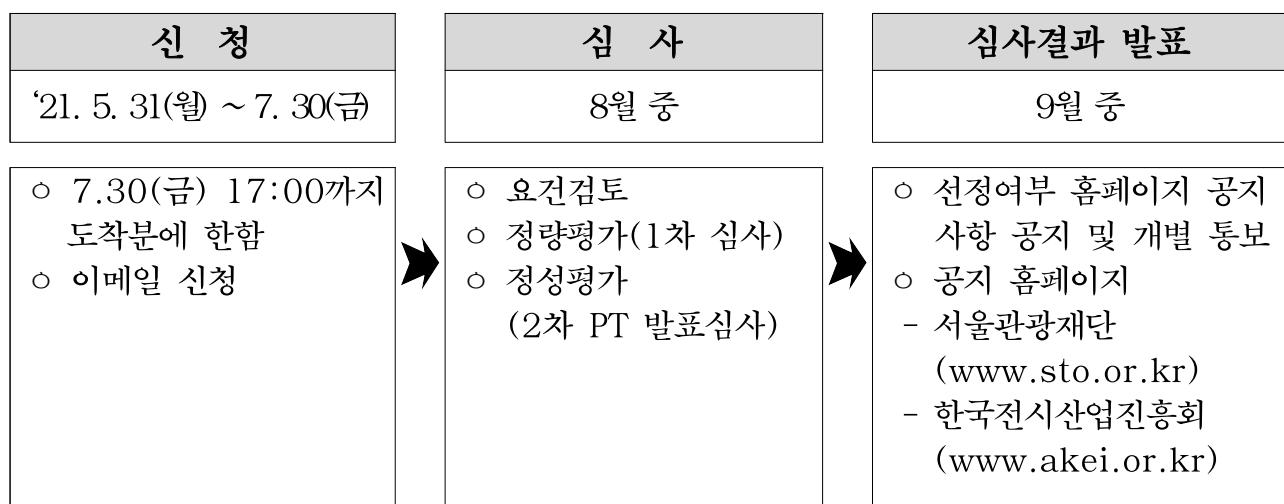
#### \* 정부 핵심 신산업 5대 분야

- ① DNA 산업(빅 데이터, 인공지능, 지능형 로봇, 펈 테크)
- ② 비대면 산업(가상·증강현실, 원격교육, 디지털콘텐츠)
- ③ 기반산업 스마트화(스마트도시, 스마트 그린단, SOC 스마트화, 자율주행·드론, 공유경제)
- ④ 그린 산업(신재생에너지, 친환경차, 녹색인프라, 친환경 농·어업)
- ⑤ 바이오·의료산업(디지털 헬스케어, 유전자 검사·치료, 의약품·의료기기)

※ 2021년 경제정책방향 (기획재정부, 2020)

## □ 신청절차 및 방법

### ○ 신청절차



- 신청방법 : 이메일 제출
- 접수처 : (사)한국전시산업진흥회, welcome@akei.or.kr
- 제출서류

- 2021년 제2회 서울 전시회 기획 공모전 참가 신청서 1부
- 사업자등록증 1부
- 기업 신용평가 등급 확인서 1부
- 전시회 개최 이력 증빙서류(자유양식) 1부
- 전시회 기획서 한글파일(20매 내외) 1부

### ○ 요건검토 통과 시 추가 제출서류

- 전시회 기획서 프레젠테이션용 자료(Power Point, VR 등) 1부
- ※ 추가 서류 제출 대상자는 8월 중순 개별 연락 예정

## □ 평가방법

### ○ 공개공모 후, 단계별 평가를 통해 최종 선정

#### ① 요건검토

- 신청서를 토대로 제출서류 구비 및 기본요건 충족여부 검증

#### ② 정량평가 (서류심사)

- 서류평가 채점 기준 (평가지표)에 따라 정량적 평가 실시

#### ③ 정성평가 (발표심사)

- 신청서류, 프레젠테이션 및 Q&A를 통해 종합 심사
- 실현가능성, 독창성, 선정 후 전시회 개최 추진의지 등 정성적 평가 실시

구 분	배 점	평 가 주 체	심 사 방 법
요건검토	-	한국전시산업진흥회	제출서류 확인
정량평가	30점		채점기준에 따른 서류심사
정성평가	70점	전문가 심사위원회	서류 및 프레젠테이션에 의한 전문가 평가위원 심사

※ 정성평가시 평가위원 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 산술 평균점수로 산정

※ 정량평가 및 정성평가의 합산한 점수가 60점 이하인 경우 선정에서 배제되며, 고득점 순으로 최종 선정

## ○ 평가절차

요건검토	정량평가(서류)	정성평가(발표)
‘21. 8. 2.(월)~ 8. 6.(금)	‘21. 8. 9.(월)~ 8. 13.(금)	‘21년 8월 말
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공모 접수자 대상</li> <li>○ 기본요건 충족여부 검증</li> <li>○ 요건검토 통과 시 추가 서류 제출 요청</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 요건검토를 통과한 접수자 대상</li> <li>○ 채점기준에 따른 심사</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정량평가를 통과한 접수자 대상</li> <li>○ 서류 및 발표에 대한 전문가 평가위원 심사</li> </ul>

## □ 선정기준

### ○ 요건검토

구분	심사항목	세부 심사내용	배점
요건검토	제출서류 확인	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사업자등록증 기준 기본요건* 확인(업종 및 소재지) * 협·단체의 경우, 전시회 개최 이력 증빙서류를 통해 추가확인</li> <li>○ 기획서 내 필수 공모조건 기재 여부</li> </ul>	-

### ○ 정량평가(30%)

구분	심사항목	세부 심사내용	배점														
서류평가	전시회 관련 전문성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전시회 ①개최 이력 또는 ②대행 이력(배점 10점) (*2019. 1. 1 ~ 공고일까지 기준, 단일전시회 기준) (*실적확인증명원으로 증명)</li> <li>① 개최 이력(국내 개최 이력 1개 전시회 단일건당 기준 개최면적 점수로 부여 / 면적증빙 필요)</li> <li>② 대행 이력(부분대행은 인정하지 않으며, 국내 개최 이력 1개 전시회 단일건당 기준 개최면적 점수로 부여 / 면적 증빙 필요)</li> </ul> <table border="1" style="margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th>개최면적(단일 전시회 기준)</th> <th>점수</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20,000m<sup>2</sup> 이상 전시회</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>20,000m<sup>2</sup> 미만 ~ 15,000m<sup>2</sup> 이상</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>15,000m<sup>2</sup> 미만 ~ 10,000m<sup>2</sup> 이상</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>10,000m<sup>2</sup> 미만 ~ 5,000m<sup>2</sup> 이상</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5,000m<sup>2</sup> 미만</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>미개최</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	개최면적(단일 전시회 기준)	점수	20,000m <sup>2</sup> 이상 전시회	5	20,000m <sup>2</sup> 미만 ~ 15,000m <sup>2</sup> 이상	4	15,000m <sup>2</sup> 미만 ~ 10,000m <sup>2</sup> 이상	3	10,000m <sup>2</sup> 미만 ~ 5,000m <sup>2</sup> 이상	2	5,000m <sup>2</sup> 미만	1	미개최	0	10 (최대)
개최면적(단일 전시회 기준)	점수																
20,000m <sup>2</sup> 이상 전시회	5																
20,000m <sup>2</sup> 미만 ~ 15,000m <sup>2</sup> 이상	4																
15,000m <sup>2</sup> 미만 ~ 10,000m <sup>2</sup> 이상	3																
10,000m <sup>2</sup> 미만 ~ 5,000m <sup>2</sup> 이상	2																
5,000m <sup>2</sup> 미만	1																
미개최	0																

구분	심사항목	세부 심사내용						배점
	경영상태	○ 기업 신용평가 등급표						10
		A (+, 0, -)	BBB (+, 0, -)	BB (+, 0, -)	B (+, 0, -)	C (+, 0, -)	이하, 미제출	
	차세대 유망성	○ 미래 유망 산업 및 신산업과의 관련성						10
합계								30

## ○ 정성평가(70%)

구분	심사항목	세부 심사내용	배점
발표 평가	실현가능성	전시회 개최역량	15
		전시회 발전가능성	
		본 공모전 취지와의 연관성	
	논리성	기획 목적의 명확성	15
		내용의 일관성	
		정보의 충분성	
	계획의 적정성	기획서(현황분석, 목표설정, 추진전략 등)의 적정성	20
		전시면적, 참가업체 수, 참관객 수 등 성과목표 달성 가능성	
		참가업체 및 참관객 유치 등 전시회 홍보계획	
		수행체계의 구체성 및 실효성	
		수입 계획 및 예산 규모의 적절성	
		지원금 사용계획 및 지원 필요성	
	전시회 경쟁력	전시품목의 독창성	10
		컨퍼런스, 이벤트 등 전시회 경쟁력 강화를 위한 부대행사 기획	
		중장기 발전전략	
		해당 전시회의 차별화된 경쟁 전략	
	서울시 관광 활성화 기여도	전시회의 특성 고려한 서울시 관광 프로그램과의 연계성	10
		부대행사 기획시 서울시 유니크비뉴 활용도	
합계			70

## 시상

선정 전시회	상 금
5건	총 5천만원 (건당 1천만원 지원)

\* 선정 전시회에 대한 시상식 개최 예정(경우에 따라 비대면 방식으로 개최될 수 있으며, 관련 내용 추후 공지)

## 문의처

소속	담당자	이메일	연락처
한국전시산업진흥회 기반구축팀	정혜인 대리	haen427@akei.or.kr	02-574-2021
	김인영 사원	welcome@akei.or.kr	

## 기타 유의사항

- 제출 서류 중 인감을 날인해야 하는 항목에 날인이 없는 경우 해당 내용은 인정하지 않음
- 제출된 신청서는 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며, 모든 서류는 반환하지 않음
- 본 사업을 위해 제출된 서류의 내용에 허위사항이 확인될 경우 선정 취소, 향후 5년간 서울시 지원사업 참여불가 등의 조치를 취할 수 있음
- 선정된 기획서에 대해 서울시 관련 사업에서 활용되거나 홍보·마케팅 목적으로 행사 또는 보도자료 등에서 활용 될 수 있음
- 위 공고 내용은 주관기관의 내부 사정에 따라 일부 변경될 수 있음

- [붙임] 1. 2021년 제2회 서울 전시회 기획서 공모전 신청서 1부  
 2. 개인정보 수집 이용 동의서 1부. 끝.

[붙임 1] 참가신청서

## 2021년 제2회 서울 전시회 기획 공모전 참가신청서

접수번호	진흥회 기재	참가명	
<b>1. 기본사항</b>			
신청기관	기관명		대표자명
	사업자등록번호		법인등록번호
	주소		
신청기관 담당자	성명	연락처	전화번호
	부서/직위		휴대전화
<b>2. 제출서류 내용확인</b>			
서울시 소재 전시사업자 여부	예, 아니오로 표기		
전시회 개최 건 수(주최기관별) * 증빙서류 제출 필요	연 회로 표기		
기업 신용등급			
<b>3. 기획내용</b>			
전시회명			
전시회 유형 및 품목	유형(오프라인/온·오프라인/온라인) 및 품목		
주요 내용			
<p>제출서류 (필수)    1. 참가신청서 1부                           2. 사업자등록증 1부                           3. 기업신용평가등급확인서 1부                           4. 공모전 제안서 (한글 파일) 각 1부 (선택)    1. 전시회 개최 이력 증빙서류 (자유양식) 1부</p>			
<p>상기와 같이 2021년 서울 제2회 전시회 기획 공모전 참가를 신청합니다.</p>			
<p>2021년 월 일</p>			
<p>기관명 :</p>			
<p>대표자명 : (법인인감)</p>			
<p>서울특별시장 귀하</p>			

## [붙임 2] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

### 1. 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의

서울특별시는 ‘2021년 제2회 서울 전시회 기획 공모전’의 원활한 사업운영을 위하여 일정 개인정보를 수집 및 이용합니다. 이에 개인정보보호법에 의거하여 개인정보 수집 및 이용, 처리의 위탁 등에 대해 고지하오니 다음의 내용을 확인하시기 바랍니다.

#### [개인정보 수집 및 이용 내역]

- 수집 및 이용 목적: 공모 접수, 심사 및 관리, 수상자 선정 및 평가 등 관련 업무 수행
- 수집 및 이용 항목: 성명, 소속, 직위, 연락처, 이메일, 주소, 사업자등록번호, 법인등록번호
- 보유 및 이용기간: 본 동의서가 작성된 때로부터 3년

#### [개인정보 처리의 위탁]

- 위탁받는자(수탁자) : 사단법인 한국전시산업진흥회, 서울관광재단
- 위탁업무의 내용 : 2021년 제2회 서울 전시회 기획 공모전 신청서 관리
- 위탁하는 개인정보 항목 : 서비스 제공과정에서 수집한 모든 개인정보
- 위탁 기간 : 서울시(서울관광재단)와 수탁자 위탁계약 종료 시까지

정보주체(신청자)는 상기 개인정보 수집에 대해 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 원활한 심사 및 평가업무를 수행할 수 없으므로 선정에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보의 수집 및 이용, 개인정보 처리의 위탁에 대하여 동의하십니까?

( 동의  미동의  )

### 2. 저작권 안내 및 활용 동의

- 제출서류에 대한 저작권(저작인격권, 저작재산권)은 신청자(기관)에게 있으며, 수상자에 한하여 주최/주관기관이 저작재산권 및 2차적저작물작성권\*을 행사할 수 있습니다.

\* DB구축 및 서비스, 기타 홍보를 위하여 제출자료의 일부 복제(인쇄 등), 가공, 배포, 전시, 공중송신(웹서비스 등) 등을 할 수 있습니다.

- 제출한 서류에 대한 모든 책임은 신청자에게 있으며, 다음의 사항에 해당하는 경우 심사에서 제외되며, 선정자 발표 및 시상 이후에도 선정이 취소될 수 있습니다.

- 신청서 및 제출서류의 내용이 사실과 다르거나 허위 작성으로 판명되는 경우
- 표절, 불법복제, 무단인용 등 지식재산권을 침해한 것으로 인정될 경우
- 기타 공모요강에 명시된 조건에 적합하지 않는 경우
- 국내·외 다른 공모에서 수상한 내용과 동일한 컨텐츠인 경우

※ 저작권 안내사항에 대하여 동의하십니까?

( 동의  미동의  )

참가신청서 및 제반서류에 기재된 내용은 모두 사실이며,  
동의사항을 준수할 것을 서약합니다.

2021년 월 일

기관명:

대표자명: (법인인감)

서울특별시장 귀하